|  |  |
| --- | --- |
| Наручилац | Апотека Крагујевац |
| Адреса | Краља Александра I Карађорђевића 36 |
| Место | Крагујевац |
| Број | 5/2015-35-МВ |
| Датум | 12.03.2015. |

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Јавна набавка мале вредности ЈН 5/2015-МВ**

**Набавка услуга физичко-техничког обезбеђења (мониторинг аларма, одржавање видео надзора, патролни обиласци и интервенције)**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број ЈН 5/2015-32-МВ од 12.03.2015. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности - за набавку физичко-техничког обезбеђења
 **ЈН 5/2015-МВ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Поглавље | Назив поглавља | Страна |
| I | Општи подаци о јавној набавци | 3 |
| II | Подаци о предмету јавне набавке | 3 |
| III |

|  |
| --- |
| Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуга, и сл. |

 | 4 |
| IV | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, упутство како се доказује испуњеност тих услова | 7 |
| V | Упутство понуђачима како да сачине понуду | 10 |
| VI | Образац понуде | 18 |
| VII | Модел уговора | 21 |
| VIII | Образац трошкова припреме понуде | 25 |
| IX | Образац изјаве о независној понуди | 26 |
| X | Образац изјаве из чл. 75. став 2. Законаод тачке 1) до 4) Закона | 27 |
| XI | Образац изјаве из чл. 75. став 2. Закона | 28 |

Конкурсна документација садржи: 28 странa.

**I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

1. **Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Апотека Крагујевац

Адреса: Краља Александра I Карађорђевића 36

Интернет страница: [www.apotekakg.rs](http://www.apotekakg.rs)

1. **Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи као поступак јавне набавке мале вредности, у складу са Законом о јавним набавкама и његовим подзаконским актима.

1. **Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке ЈН 5/2015-МВ је набавка услуга физичко-техничког обезбеђења. Ознака из ОРН:79710000– услуге обезбеђења.

1. **Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

1. **Није у питању резервисана јавна набавка.**
2. **Контакт**

Лице за контакт: Немања Мићић дипл. менаџ., референт за јавне набавке.

Е - mail адреса: javne.nabavke@apotekakg.rs

**II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке ЈН 5/2015-МВ је набавка услуга физичко-техничког обезбеђења (мониторинг аларма , видео надзора, патролни обиласци и интервенције) - Ознака из ОРН: 79710000–услуге обезбеђења.

**2. Партије:** Нема

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГЕ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ УСЛУГЕ, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

1. **Врста услуга:**Услуга успостављања и имплементације интегрисаног система безбедности путем мониторинг центра, патролних обилазака и интервенција, одржавање постојећег система видео надзора.
2. **Техничке карактеристике/спецификација:** техничке карактеристике/спецификација услуга које су предмет ове јавне набавке дате су у Табели 1.
3. **Квалитет:** у складу са захтевима из техничке спецификације.
4. **Количина и опис услуга:** техничке карактеристике/спецификација услуга и обим услуга које су предмет ове јавне набавке дате су у Табели 1.
5. **Начин спровођења контроле и обезбеђивање гаранције квалитета:** контрола извршених услуга се врши од стране овлашћеног лица Наручиоца.
6. **Динамика пружања услуга:** у складу са понудом.
7. **Место извршења услуге: према датој Спецификацији објеката**

|  |
| --- |
| **Табела 1** |
| **ПРАЋЕЊЕ РАДА АЛАРМНОГ СИСТЕМА ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ОБЈЕКАТА – УСЛУГЕ МОНИТОРИНГА****Врсте аларма инсталиране у објектима: SP 6000 Paradox; SP 5500 Paradox;; SP 4000 Paradox,MG 5050 Magellan; MG 6000 Magellan**1.Услуге праћења рада алармног система за обезбеђење објеката обухватају: - услуге двадесетчетворочасовног централизованог надзора објеката у сврху ране детекције провале и хитна дојава о истој; - слање и контролу тест извештаја; - надзор сервисних статуса (стање батерије, мрежног напајања и сл.); - доставу извештаја о алармним догађајима, у року од 1 (једног) дана по захтеву Наручиоца. Понуђач се обавезује да у случају активирања алармног система, о томе хитно обавести лица које је Наручилац одредио. Лица која ће Понуђач обавестити у случају активирања алармног система биће наведена у уговору. У случају активирања једног сензора – једанпут – сматраће се да је узбуна лажна и у том случају Понуђач неће обавестити лице које је Наручилац одредио. У случају да се исти сензор активира најмање још једном или уколико се активира неки други сензор - сматраће се да је дошло до неовлашћеног уласка у штићени простор Наручиоца. Понуђач услуга се обавезује да у случају активирања алармног система одмах упути на лице места своју мобилну екипу која ће обезбедити место догађаја до доласка овлашћених лица од стране Наручиоца или поступити по налогу Наручиоца. Понуђач услуга се обавезује да у случају сигнализирања квара алармног система упути на лице места своју техничку екипу ради отклањања узрока квара најдуже у року од 1 (један) радних дана. Понуђач је дужан да у случају сигнализирања квара алармног система о томе хитно обавести Наручиоца. Уколико Наручилац затражи информацију у вези са радом алармног система добиће одговор само лице које је Наручилац за то овластио. Понуђач је дужан да Наручиоцу достави штампано упутство о начину поступања у случају активирања аларма. 2.*Алармни системи –* одржавање, сервис, гаранција и сервисна интервенција (замена покварених или дотрајалих делова) ПРИЈАВА КВАРОВА - 24 часа дневноСЕРВИС - 2 сата од пријаве квараПонуђач ће алармну опрему за апотеке које је немају инсталирану, уступити исту на коришћење док траје уговор.3.*Системи видео надзора* - одржавање, сервис, гаранција и сервисна интервенција (замена покварених или дотрајалих делова) ПРИЈАВА КВАРОВА - 24 часа дневноСЕРВИС - 2 сата од пријаве квараПонуђач ће опрему за видео надзор за апотеке које је немају инсталирану, уступити исту на коришћење док траје уговор.4.*Интервенције и превентивни ноћни обиласци*- Интервенције у случају активирања аларма 24 часа дневно- Превентивни месечни патролни обиласци апотека од 00:00 до 05:00 једном дневно - 4745 обилазака свих градских апотека (13 апотека) 365 дана и - 576 (12 апотека х 4 месечна обиласка х 12 месеци) обилазака приградских апотека које су ван града за 365 дана* поседовање РФИД технологије ради евидентирања на објекту

Предметна услуга се набавља за период 1.април 2015 – 31 март 2016 . године. |

|  |
| --- |
| Спецификација објеката - Апотека |
| **Апотека** | **Телефон** | Начелник | Адреса |
| 1. Мaj | 332-917; 6100-003 | Ана Љубић | Краља Александра I Карађорђевића 36 |
| 29. Новембар | 332-924 | Снежана Вујовић - Зорић | Краља Петра I 6 |
| Шумадија | 332-871 | Валентина Лукић | Карађорђева 1 |
| Бубањ | 6371-639; 300-038 | Јелена Чолић | Црвеног крста бб. |
| Палилула | 332-355 | Јелена Кандић | Кнеза Михаила 70 |
| Авала | 370-057 | Снежана Мијаиловић - Беговић | Светогорска бб. |
| Станово | 323-068 | Јасна Урошевић | Краља Милутина бб. |
| 21. Октобар | 335-885 | Jeлена Милошевић | Радоја Домановића 6 |
| Топола | 811-005 | Милијанка Станојевић | Булевар Вожда Карађорђа 32 - Топола |
| Баточина | 6842-278 | Гордана Милић | Кнеза Милоша Обреновића 1 - Баточина |
| Рача | 751-149 | Вера Пантовић | Виноградска бб.- Рача |
| Кнић | 511-132 | Марија Поповић - Миленковић | Кнић - у склопу Дома здравља |
| Наталинци | 821-194 | Ненад Обрадовић | Село Наталинци |
| Страгари | 522-427 | Наташа Јанићијевић | Село Страгари - у склопу Дома здравља |
| Гружа | 515-502 | Данијела Алексић | Гружа - у склопу Дома здравља |
| Чумић | 576-397 | Снежана Дугалић | Село Чумић - у склопу Дома здравља |
| Бресница | 381-402 | Mилица Филиповић | Чегарска бб. |
| Застава | 323-628 | Емина Пита - Брзаковић | Трг Тополиваца бб. |
| Баре | 6796-147 | Срђан Раковић | Село Баре - у склопу Дома здравља |
| Колонија | 353-840 | Неда Јанковић | Првослава Стојановића 10 |
| Здравље | 381-396 | Борис Милошевић | Цара Душана 16 |
| Лапово | 853-174 | Горица Нежић | Иве Андрића 9 - Лапово |
| Топоница | 519-134 | Драгана Стојковић | Село Топоница - у склопу Дома здравља |
| Ердоглија | 323-138 | Maријана Лукић | Чиче од Романије бб. |
| Угљаревац | 6100-554 | Весна Деспотовић | Село Угљаревац - у склопу Дома здравља |

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

1. **УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

**1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);

4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке: (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона);

6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

**1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1) Да поседује неопходан финанасијски и пословни капацитет

2) Да поседује неопходан технички и кадровски капацитет

Страно правно лице као подносилац понуде може, ако се наведени докази не издају у држави у којој има седиште, уместо доказа, приложити своју писмену изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, односно изјаву оверену пред судским или управним органом, нотаром или другим надлежним органом те државе, а наручилац је дужан да провери да ли су испуњени услови за примену тог средства.

Наведени докази о испуњености услова се могу достављати у неовереним копијама, а уколико подносилац понуде испуњава све услове, дужан је да по пријему писменог позива наручиоца достави оригинал или оверену копију доказа у примереном року који одреди наручилац.

**1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75.став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

**1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75.став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

1. **УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона - Доказ: Потписана и оверена Изјава (Образац изјаве, дат је у поглављу X ).

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона - Доказ: За наведену јавну набавку није предвиђена дозвола надлежних органа.

3) Услов из члана чл. 75. ст. 2. - Доказ: Потписан о оверен Oбразац изјаве (Образац

изјаве, дат је у поглављу XI). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

4) Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Услов: финанасијски и пословни капацитет.

Доказ: Потврда о броју дана неликвидности у 2014. год. коју издаје Народна банка Србије, Принудна наплата, Одељење за пријем, контролу и унос основа и налога, а која ће обухватати захтевани период.

Доказ: Копија најмање три уговора за послове физичко-техничког обезбеђења за послове аларм мониторинга и најмање један уговор о одржавању видео надзора за 2014. годину.

2) Услов: технички и кадровски капацитет.

Доказ: Потписана и оверена Изјава да поседује контролно-оперативни центар који ради 24 часа, фотокопија два саобраћајна возила која поседују ГПС и везу са контролно-оперативним центром, потписану и оверену изјаву да поседује мобилни тим за интервенције који ради 24 часа, Изјава о поседовању РФИД технологије (логер и тагови), копију стандарда СРПС ISO 9001:2008, као и Изјаву да има најмање 5 запослених и једног инжињера са лиценцама 353 и 453.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75.став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75.став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач доставља у виду оверених Изјава, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писаним путем обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**НАПОМЕНА:**

***У складу са чланом 77, Понуђач може у поступку јавне набавке мале вредности да
испуњеност обавезних услова чл.75 ст. 1 од тачке 1) до тачке 4) доказати
достављањем изјаве којом под пуном моралном, материјалном и кривичном
одговорношћу потврђује да испуњава обавезне услове - ( Образац изјаве, дат је у
поглављу X ).***

***Уколико понуђач наступа са подизвођачем, валидан доказ за испуњеност улова за***

***учешће подизвођача у поступку јавне набавке мале вредности је Изјава дата под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу о испуњености свих обавезних услова из чл. 75 ст.1 од тачке 1) до тачке 4). Изјаву потписује и оверава одговорно лице подизвођача (копирати Образац изјаве, дат је у поглављу XI ).***

***Уколико понуђач наступа као група понуђача, валидан доказ за испуњеност услова за учешће подизвођача у поступку јавне набавке мале вредности је Изјава дата под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу о испуњености свих обавезних услова из чл.75 ст.1 од тачке 1) до тачке 4).Изјаву потписују и оверавају сви чланови групе. (копирати Образац изјаве, дат је у поглављу X ).***

***Наручилац задржава право да захтева од понуђача накнадно достављање на увид оригиналне документације.***

**V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

**1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

**2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
Понуду доставити на адресу: **Апотека Крагујевац, Крагујевац, Краља Александра I Карађорђевића 36., са назнаком: ,,Понуда за јавну набавку ЈН 5/2015-МВ - НЕ ОТВАРАТИ”**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **до 20.03.2014. до 10,30 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуданалази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.
Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се
неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

Садржину понуде чине поред Обрасца понуде и сви остали докази о испуњености услова из чл.75.и 76.Закона о јавним набавкама, предвиђени чл. 77.- овог закона, који су наведени у конкурсној документацији, као и сви тражени прилози и изјаве на начин предвиђен следећим ставом ове тачке:

* попуњен, потписан и оверен Образац понуде ( поглавље VI )
* парафирана свака страница модела уговора,попуњен, потписан иоверен Модел уговора ( поглавље VII)
* попуњен, потписан и оверен Образац трошковаприпреме понуде

 ( поглавље VIII); достављање овог обрасца нијеобавезно,

* попуњен, потписан и оверен Образац изјаве о независној понуди( поглавље IX )
* попуњен, потписан и оверен Образац бр. X - Образац изјаве опоштовању бавеза

 из чл. 75. ст. 1. од тачке 1) до 4) закона ( поглављеX ),

* попуњен, потписан и оверенОбразац изјаве опоштовању обавеза

 из чл. 75. ст. 2. закона ( поглавље XI)

* доказе о испуњавању додатних услова

Накнадне рекламације, које су последица нетачно и недовољно сакупљених информација или погрешно процењених околности и услова, односно недовољног знања, Наручилац ће одбити као неосноване.Пожељно је да сви документи поднети уз понуду буду тако повезани, да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

**3. ПАРТИЈЕ:** Нема

**4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

**5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Апотека Крагујевац, Крагујевац, Краља Александра I Карађорђевића 36., са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга физичко-техничког обезбеђења, ЈН 5/2015-МВ - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга физичко-техничког обезбеђења, ЈН 5/2015-МВ - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга физичко-техничког обезбеђења, ЈН 5/2015-МВ - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга физичко-техничког обезбеђења, ЈН 5/2015-МВ - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

**6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

**7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу,а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.
Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.
Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

**8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81.ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

* члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће
заступати групу понуђача пред наручиоцем,
* понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
* понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
* понуђачу који ће издати рачун,
* рачуну на који ће бити извршено плаћање,
* обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

**9. ЗАХТЕВИ ОД ЗНАЧАЈА ЗА ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

Понуђене услуге морају у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца и задатим техничким карактеристикама.

Рок плаћања је 45 дана од дана пријема фактуре са пратећом документацијом, а по претходној овери овлашћеног лица наручиоца да су уговорене услуге извршене.Наручилац се обавезује да испостави фактуру од 1.до 15.у месецу за претходни месец. Не прихвата се авансно плаћање, односни понуда понуђача који понуди авансно плаћање биће одбијена као неприхватљива.

Место извршења услуге: према Спецификацији наведеној у Поглављу III.

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. Понуђач је дужан да у понуди назначи рок важења понуде.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

**10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност.

За оцену понуда узима се у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чл. 92. Закона о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова који су меродавни.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

**11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи (Министарство надлежно за послове финансија), адреса: Саве Машковића 3-5, Београд, интернет адреса: [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs) Посредством Пореске управе могу се добити исправне информације о адресама и контакт телефону органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе о пореским обавезама које администрирају ови органи;

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине (Министарство пољопривреде и заштите животне средине Републике Србије) адреса Министарства: Немањина

22-26, Београд, интернет адреса: [www.mpzzs.gov.rs](http://www.mpzzs.gov.rs) , адреса Агенција за заштиту животне средине. Руже Јовановић 27а, Београд, интернет адреса Агенције: [www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs);

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, адреса: Немањина 22-26, Београд, интернет адреса: [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs) ;

**12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је
достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

**13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику на адресу наручиоца Апотека Крагујевац, Крагујевац, Краља Александра I Карађорђевића 36; електронске поште на e-mail: javne.nabavke@apotekakg.rs, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за
додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним

информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН 5/2015-МВ ”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.Комуникација у поступку јавне набавке води се искључиво на начин одређен чланом 20.Закона.

**14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93.Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**15.ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА**

**ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу бланко соло меницу као средство финанасијског обезбеђења за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Бланко соло меница као средство финанасијског обезбеђења за добро извршење посла издаје се у висини од 10%, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла, a која може бити наплаћена уколико изабрани понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором који ће бити потписан по спроведеном поступку ЈН 5/2015-МВ. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност Бланко соло менице као средство финанасијског обезбеђења за добро извршење посла мора да се продужи пропорционално. Бланко соло меница мора бити регистрoвана код НБС, попуњенa тако што ће испод речи ТРАСАНТ стајати: назив фирме, адреса фирме, потпис овлашћеног лица за заступање и печат фирме, с тим да се приликом попуњавања не пређу зелени оквири на меници. Понуђач је дужан да уз
меницу достави попуњено и потписано и оверено печатом фирме Менично писмо-овлашћење и да доставе копију, ОП обрасца , као и копију, на дан потписивања уговора важећег, депо картона и доказ о регистрацији менице код НБС.

**16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“

**17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

У случају да понуде два или више понуђача имају једнаку понуђену цену која је и најнижа, биће изабрана понуда понуђача који је понудио дужи рок плаћања (у складу са чланом 10. Став 1 модела Уговора), а који не може бити дужи од 45 дана, а ако је рок плаћања исти предност ће се дати понуђачу који је први поднео понуду.

**18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и
материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.(Образац изјаве, дат је у поглављу XI конкурсне документације).

**19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: javne.nabavke@apotekakg.rs, факсом на број 034/ 330-168 или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за
подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим
уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.
Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати
таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).
Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

**21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149.Закона. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112.став 2. тачка 5) Закона.

**VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за јавну набавку мале вредности -набавка услуга физичко-техничког обезбеђења ЈН 5/2015-МВ

1. **ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса понуђача:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матични број понуђача:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Име особе за контакт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Електронска пошта (e-mail):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон/факс:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број рачуна понуђача и назив банке:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лице овлашћено за потписивање уговора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) **ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

А) САМОСТАЛНО

Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

**3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

Назив подизвођача: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матични број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порески идентификациони број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Име особе за контакт:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Део предметанабавкекојићеизвршити подизвођач:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Напомена:** Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносепонуду са подизвођачем, а уколико има више од једног подизвођача, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

Назив подизвођача: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матични број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порески идентификациони број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Име особе за контакт:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Напомена:** Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:** набавка услуга физичко-техничког обезбеђења

|  |
| --- |
| **Табела 1** |
| **ПРАЋЕЊЕ РАДА АЛАРМНОГ СИСТЕМА ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ОБЈЕКАТА – УСЛУГЕ МОНИТОРИНГА****Врсте аларма инсталиране у објектима: SP 6000 Paradox; SP 5500 Paradox;; SP 4000 Paradox,MG 5050 Magellan; MG 6000 Magellan**1.Услуге праћења рада алармног система за обезбеђење објаката обухватају: - услуге двадесетчетворочасовног централизованог надзора објеката у сврху ране детекције провале и хитна дојава о истој; - слање и контролу тест извештаја; - надзор сервисних статуса (стање батерије, мрежног напајања и сл.); - доставу извештаја о алармним догађајима, у року од 1 (једног) дана по захтеву Наручиоца. Понуђач се обавезује да у случају активирања алармног система, о томе хитно обавести лица које је Наручилац одредио. Лица која ће Понуђач обавестити у случају активирања алармног система биће наведена у уговору. У случају активирања једног сензора – једанпут – сматраће се да је узбуна лажна и у том случају Понуђач неће обавестити лице које је Наручилац одредио. У случају да се исти сензор активира најмање још једном или уколико се активира неки други сензор - сматраће се да је дошло до неовлашћеног уласка у штићени простор Наручиоца. Понуђач услуга се обавезује да у случају активирања алармног система одмах упути на лице места своју мобилну екипу која ће обезбедити место догађаја до доласка овлашћених лица од стране Наручиоца или поступити по налогу Наручиоца. Понуђач услуга се обавезује да у случају сигнализирања квара алармног система упути на лице места своју техничку екипу ради отклањања узрока квара најдуже у року од 1 (један) радни дана. Понуђач је дужан да у случају сигнализирања квара алармног система о томе хитно обавести Наручиоца. Уколико Наручилац затражи информацију у вези са радом алармног система добиће одговор само лице које је Наручилац за то овластио. Понуђач је дужан да Наручиоцу достави штампано упутство о начину поступања у случају активирања аларма. 2.*Алармни системи –* одржавање, сервис, гаранција и сервисна интервенција (замена покварених или дотрајалих делова) улази у цену комплетне услугеПРИЈАВА КВАРОВА - 24 часа дневноСЕРВИС - 2 сатаод пријаве квараДа алармну опрему за апотеке које немају,уступи на коришћење док траје уговор 3.*Системи видео надзора* - одржавање, сервис, гаранција и сервисна интервенција (замена покварених или дотрајалих делова) улази у ценукомплетне услугеПРИЈАВА КВАРОВА - 24 часа дневноСЕРВИС - 2 сатаод пријаве квараДа опрему за видео надзор за апотеке које је немају,уступи на коришћење док траје уговор.4.*Интервенције и превентивни ноћни обиласци*- Интервенције у случају активирања аларма 24 часа дневно- Превентивни месечни патролни обиласци апотека од 00:00 до 05:00 једном дневно - 4745 обилазака свих градских апотека(13 апотека)365 дана и - 576(12 апотека х 4 месечна обиласка х 12 месеци) обилазака приградских апотека које су ван града за 365 данаУлази у цену комплетне услуге* поседовање РФИД технологије ради евидентирања на објекту

Предметна услуга се набавља запериод 1.април 2015 – 31 март 2016 . године. |

**6) ЦЕНА**

Укупно понуђена цена без ПДВ, са свим зависним трошковима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара.

Укупно понуђена цена са ПДВ, са свим зависним трошковима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара.

**7) РОК ПЛАЋАЊА:**

\_\_\_\_\_\_\_\_дана од дана службеног пријема фактуре. (минимум 15 дана, максимум 45 дана)

Рок важења понуде \_\_\_\_\_\_ (не може бити краћи од 30 дана)

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Потпис овлашћеног лица

Дана:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**VII МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА ФИЗИЧКО-ТЕХНИЧКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

закључен дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године у Крагујевцу, између

**АПОТЕКА КРАГУЈЕВАЦ,** Крагујевац, улица Краља Александра I Карађорђевића 36., (у даљем тексту: Купац), кога заступа в.д. директора Снежана Милошевић дипл. фармац.

ПИБ: 101041737, МБ: 06962017, број рачуна: 840-466667-31,

и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, (у даљем тексту: Продавац) кога заступа директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,МБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, број рачуна: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Предмет уговора**

**Члан 1.**

Овим уговором уговорне стране уређују права, обавезе и одговорности у погледу набавке услуга физичко-техничког обезбеђења као и друга питања везана за реализацију овог уговора, позаконским прописима којима се уређују права и обавезе по основу пружања услуга физичко-техничког обезбеђења.

**Члан 2.**

Уговорне стране констатују да је Купац на основу понуде Продавца број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године и Одлуке о додели Уговора о јавној набавци мале вредности број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године изабрао Продавца за набавку услуга физичко-техничког обезбеђења. Техничке карактеристике, квалитет, количина, опис добара и место преузимања (Поглавље III) и Понуда (Поглавље VI),спецификација објеката са уградјеним алармним системима, системима видео надзора, адресама, контакт особама и контакт телефонима чине саставни део Уговора.

**Члан 3.**

Уговоренаукупна вредност износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без Пдв-а, односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ са ПДВ-ом.

**Члан 4.**

Давалац услуга се обавезује да програмира алармни систем и да га повеже на мониторинг центар, као и да обучи Корисника услуга да правилно користи алармни систем.

**Члан 5.**

Давалац услуга се обавезује да обезбеди непрекидно праћење рада алармног система током 24 часа дневно, превентивне обиласке објеката и евиденцију истих и интервенцију мобилних тимова у алармним ситуацијамаза време трајања овог Уговора, а сходно техничким карактеристикама, квалитету, количини, опису добара и месту преузимања (Поглавље III) и Понуди (Поглавље VI).

**Члан 6.**

.

1. Давалац услуга се обавезује да у случају активирања алармног система ОДМАХ обавести о томе:

(попуњава Наруцилац)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Апотека | Име и презиме | Број телефона |
| 1. Мaj | Ана Љубић | 064/145-00-25 |
| 29. Новембар | Снежана Вујовић - Зорић | 064/899-55-37 |
| Шумадија | Валентина Лукић | 064/899-55-08 |
| Бубањ | Јелена Чолић | 064/11-977-83 |
| Палилула | Јелена Кандић | 064/899-55-85 |
| Авала | Снежана Мијаиловић - Беговић | 064/899-55-62 |
| Станово | Јасна Урошевић | 064/33-00-459 |
| 21. Октобар | Jeлена Милошевић | 064/899-55-59 |
| Топола | Милијанка Станојевић | 064/899-55-39 |
| Баточина | Гордана Милић | 065/898-31-59 |
| Рача | Вера Пантовић | 065/855-57-56 |
| Кнић | Марија Поповић - Миленковић | 064/293-72-30 |
| Наталинци | Ненад Обрадовић | 064/286-91-17 |
| Страгари | Наташа Јанићијевић | 064/899-57-39 |
| Гружа | Данијела Алексић | 064/899-56-90 |
| Чумић | Снежана Дугалић | 064/899-56-89 |
| Бресница | Mилица Филиповић | 064/899-55-46 |
| Застава | Емина Пита - Брзаковић | 064/899-55-27 |
| Баре | Срђан Раковић | 064/576-50-20 |
| Колонија | Неда Јанковић | 064/358-20-30 |
| Здравље | Борис Милошевић | 064/899-56-97 |
| Лапово | Горица Нежић | 064/899-56-18 |
| Топоница | Драгана Стојковић | 064/899-56-36 |
| Ердоглија | Maријана Лукић | 064/26-13-026 |
| Угљаревац | Весна Деспотовић | 065/364-1616 |

1. Корисник услуга је у обавези да приложи тачне и ажурне податке у Члану 6. став 1. овог Уговора, као и да у случају промене бројева телефона, редоследа или лица за обавештавање, достави Даваоцу услуга у писаном облику одговарајуће промене радним даном од 9,00 до 17,00 часова на бројеве телефона : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; Корисник услуга може од Даваоца услуга затражити образац у који ће унети промене. Потписан и оверен образац Корисник услуга ће доставити Даваоцу услуга. Сматрамо да је до промене дошло тек када Корисник услуга Даваоцу услуга достави исправно попуњен образац, или допис у слободној форми потписан од стране Корисника услуга.

**Члан 7.**

1. У случају активирања једног сензора – једанпут – сматра се да је узбуна лажна. У том случају Давалац услуга НЕЋЕ обавестити Корисника услуга.

2. У случају да се исти сензор активира најмање још једном или да се активира неки други сензор – сматраће се да је дошло до неовлашћеног уласка у штићени простор. У том случају Давалац услуга је у обавези да обавести лица из Члана 6.став 1. овог уговора, поштујући редослед од 1., 2., 3…

3.Давалац услуга се обавезује да ће у случају активирања алармног система одмах упутити на лице места своју мобилну екипу која ће обезбедити место догађаја до доласка овлашћених лица од стране корисника или поступити по налогу корисника, а у складу са Законом и правилом рада Службе обезбеђења.

4. Корисник услуга је у обавези да обучи лица која наведе у Члану 6. став 1. овог Уговора да буду спремна да реагују након обавештења. У случају да лице које је Корисник навео у Уговору одбије да преузме одговорност, Давалац услуга ће наставити са обавештавањем лица из Члана 6.став 1.

**Члан 8.**

1. Давалац услуга се обавезује да у случају сигнализирања квара алармног система упути на лице места своју техничку екипу ради отклањања узрока квара најдуже у року од 1 радни дан. Корисник услуга се обавезује да на телефоне \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, радним даном од 9,00 до 17,00 часова, пријави евентуалне кварове на алармном систему.

3. У случају да Давалац услуга у року од 1 радни дан не отклони квар, рачун за следећи месец се умањује за 10% по календарском дану закашњења, рачунајући од првог дана.

4. Корисник услуга се обавезује да техничкој екипи даваоца услуга након њеног легитимисања омогући улазак у заштићене некретнине ради контроле рада инсталације и монтиране опреме.

**Члан 9.**

Давалац услуга даје гаранцију и обезбеђује бесплатан сервис за уграђену и постојећу опрему за заштиту некретнина за време трајања овог Уговора, под условом да се Корисник услуга придржава упутства о коришћењу опреме датог од стране Даваоца услуга.У случају квара или штете настале на алармном систему услед неправилног руковања од стране Корисника услуга, неовлашћених лица или механичких оштећења на истом, трошкове поправке сносиће Корисник услуга.

**Члан 10.**

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и важи до 31.03.2016. год. Уговор може бити раскинут од стране Даваоца услуга или Корисника услуга, уз обавезу стране која раскида Уговор да писaним путем обавести другу страну 30 (тридесет) дана раније.Раскид Уговора не ослобађа ни једну Уговорну страну од испуњавања свих Уговором предвиђених обавеза доспелих до дана престанка важности Уговора.

**Члан 11.**

Лице које затражи информацију у вези са радом алармног система добиће одговор једино у случају да се оператеру мониторинг центра представи ЛОЗИНКОМ.Лозинка се састоји искључиво од једне речи (та реч не сме садржати размаке, цртице, бројеве и мора се исто изговарати и писати).Ако Корисник услуга у Уговору не наведе лозинку - оператер НЕЋЕ разговарати са лицем које позове мониторинг центар.Ако Корисник услуга позове мониторинг центар и представи се лозинком, оператер може да га информише о 20 последњих догађаја.

ЛОЗИНКА:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Члан 12.**

1. Уколико се алармни систем активира Корисниковом непажњом, Корисник услуга је у обавези да Даваоца услуга обавести да је изазвао лажну узбуну. Обавештавање може извршити на два начина:

- Корисник услуга ће шифром искључити систем

- Корисник услуга ће обавестити Даваоца услуга на дежурне бројеве телефона \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, да не може да искључи систем шифром или даљинским управљачем.

2. Корисник услуга је у обавези да отклони узроке који ометају правилно функционисање алармног система, или изазивају лажне узбуне.

**Члан 13.**

У случају да и поред свих предузетих мера од стране Корисника услуга и Даваоца услуга, ипак дође до провале, Давалац услуга не одговара Кориснику услуга за насталу штету.Давалац услуга саветује Корисника услуга да обави адекватно осигурање које би надокнадило Корисникове губитке.

**Члан 14.**

Уговорне стране се обавезују да све евентуално настале неспоразуме у вези овог Уговора и тумачења истог, реше договором и мирним путем. Уколико то није могуће Уговорне стране су се споразумеле да је надлежан Привредни суд у Крагујевцу.

**Члан 15.**

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка за сваку страну по 2 (два).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  ПРОДАВАЦ Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  КУПАЦ Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |
|  |  |  |

**VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88.став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [навести назив
понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| ВРСТА ТРОШКА | ИЗНОС ТРОШКА У РСД |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ |  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Потпис овлашћеног лица

Дана:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавнене набавке мале вредности ЈН 5/2015-МВ – набавка услуга физичко-техничког обезбеђења, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Потпис овлашћеног лица

Дана:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулацћеодмахобавеститиорганизацијунадлежнузазаштитуконкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције.Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82.став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 1. ОД ТАЧКЕ 1) ДО ТАЧКЕ 4) ЗАКОНА**

У вези члана 75.став 1. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђача\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[навести назив понуђача] у поступку јавне

набавке мале вредности ЈН 5/2015-МВ -набавкауслуга физичко-техничког обезбеђења, подпуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да у потпуности испуњава обавезне услове из чл. 75. став 1. од тачке 1) до тачке 4), као и додатне услове из чл. 76.

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Потпис овлашћеног лица

Дана:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75.став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности ЈН 5/2015-МВ - набавка услуга физичко-техничког обезбеђења, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Потпис овлашћеног лица

Дана:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.